

Vnitřní řád školní jídelny

I. Údaje o zařízení

Školské zařízení: **Lauderova mateřská škola, základní škola a gymnázium při ŽOP**

Adresa: Belgická 67/25, Praha 2 – Vinohrady, 120 00

Vedoucí školní jídelny: Anna Valchářová

Tel: +420 777 712 643

E-mail: jidelna@lauder.cz

Zřizovatel: Židovská obec v Praze

II. Základní ustanovení

Tento vnitřní řád upravuje podmínky možnosti **košer stravování** ve školní jídelně (ŠJ).

Ve školní jídelně je zajištěno stravování dětí, žáků a studentů za zvýhodněných podmínek v době pobytu ve škole a školském zařízení. Umožňuje také stravování vlastních zaměstnanců.

Tento řád je vydáván v souladu s § 30 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělání v platném znění za účelem zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků při školním stravování.

Školní stravování je poskytováno v souladu s těmito právními předpisy:

- zákonem č.561/2004 Sb., školský zákon,
- zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví,
- vyhláškou č.107/2005 sb., o školním stravování,
- vyhláškou č. 602/2006 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných

III. Provoz školní jídelny

Pravidla chování, pokyny

Školní jídelna poskytuje stravování dětem, žákům za předpokladu, že jsou splněna pravidla vnitřního řádu školní jídelny a strávníci dbají pokynů zaměstnanců kuchyně a dohledu v jídelně.

- Každý žák, student nebo zaměstnanec má možnost se stravovat ve školní jídelně (JŠ).
- Chlapci a muži jsou povinni vstupovat do ŠJ s pokrývkou hlavy.
- Platí přísný zákaz nošení vlastních potravin do ŠJ a vynášení nádobí ze ŠJ.

- Strávníci školní jídelny, stejně jako její zaměstnanci, mají právo být chráněni před jakýmkoliv tělesným i duševním násilím, zneužíváním, urážením a zanedbáváním.
- Zaměstnanci i strávníci školní jídelny budou dbát na to, aby při poskytování školního stravování nedocházelo k diskriminačním projevům a sociálně patologickým jevům.
- Povinností zaměstnanců školní jídelny je dodržovat pravidla vnitřního řádu, chránit bezpečí své, ostatních zaměstnanců a strávníků a pomáhat při výchovném působení na žáky.
- Dohled ve školní jídelně je zajišťován pedagogickým zaměstnancem. Dohlížející vykonává pokyny k zajištění kázně žáků, hygienických a kulturních stravovacích návyků.
- Strávníci mají povinnost dodržovat pravidla vnitřního řádu a dbají všech pravidel správného stolování a společenského chování. Udržují v jídelně čistotu. Po obědě odnášejí použité nádobí na místo k tomu určenému.
- K odložení osobních věcí (oděv, batohy apod.) slouží prostor před vstupem do jídelny.
- Za odložené osobní věci školní jídelna neručí!

Výdej svačín

Mateřská škola	9:15 hod.
Základní škola, gymnázium a zaměstnanci	9:15–10:30 hod.

Výdej obědů

Mateřská škola	11:30 hod.
Základní škola, gymnázium a zaměstnanci	12:00–14:30 hod.

(Podávané jídlo je určeno k přímé spotřebě!)

Výše stravného

Výše stravného je určena předpisem a v základních kategoriích činí:

Mateřská škola

- přesnídávka 16,00 Kč

- oběd 27,00 Kč

- svačina 16,00 Kč

Žáci základní školy

1. stupeň

- přesnídávka 17,00 Kč

- oběd 40,00 Kč

2. stupeň a nižší gymnázium

- přesnídávka 20,00 Kč

- oběd 45,00 Kč

Žáci gymnázia

- přesnídávka 20,00 Kč

- oběd 50,00 Kč

Placení stravného

- **bezhotovostní** - převodem z běžného účtu nejpozději k 25. dni předcházejícího měsíce na účet ŠJ č. 35-8868349/0800
- **hotovostní** – v kanceláři ŠJ

Přihlášení ke stravování

Každý nový strávnick je povinen vyplnit „**Přihlášku ke stravování**“ a odevzdat ji v kanceláři ŠJ nebo zaslat e-mailem na adresu: jidelna@lauder.cz. Přihlášku obdržíte v kanceláři, nebo je ke stažení na stránkách www.lauder.cz. Jakékoli změny, které nastanou v průběhu poskytování stravy je povinen neprodleně nahlásit opět v kanceláři školní jídelny – osobně, telefonicky, popřípadě e-mailem. Zejména se jedná o změny ve stravovacích zvyklostech, přerušování studia, přechod na jinou školu, školku, ukončení stravování.

Strávnickům, jejichž zdravotní stav podle **potvrzení ošetřujícího lékaře** vyžaduje stravovat se v dietním režimu (dieta s omezením lepku, laktózy apod.), můžeme poskytnout toto dietní stravování.

Přihláška ke stravování slouží jako podklad pro matriku školního stravování dle § 28 odst. 3 zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona ve znění pozdějších předpisů.

Osobní údaje jsou zpracovávány správcem osobních údajů – školní jídelna Lauderovy MŠ, ZŠ a gymnázia při ŽOP – v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (GDPR) a v souladu s příslušnou platnou legislativou České republiky a na základě oprávněného zájmu správce osobních údajů.

Seznam všech zpracovávaných osobních údajů, účel jejich zpracování a veškeré postupy související s jejich zpracováním jsou stanoveny interními směrnici organizace „Vnitřní pravidla pro ochranu osobních údajů“.

Objednávky obědů

Školní jídelna vaří pondělí až čtvrtek 2 druhy obědů – masité a vegetariánské jídlo. V pátek zpravidla 1 druh a to vegetariánský. Jídlo č. 1 má přihlášený strávnick nastaveno automaticky, pokud si nezměnil nastavení ve stravovacích zvyklostech. Oběd číslo 2 je volbou pro strávnicky ZŠ, gymnázia a zaměstnance. Pokud strávnick žádá jídlo č. 2, a nemá ho nastavené primárně ve stravovacích zvyklostech, je třeba si jej objednat. Objednává se vždy nejpozději daný den do 7:45 hodin.

Možnosti objednávání stravy:

- přímo v kanceláři ŠJ – osobně, telefonicky nebo e-mailem;
- prostřednictvím portálu www.strava.cz nebo v mobilní aplikaci strava.cz (přihlašovací údaje strávnick získá v kanceláři ŠJ).

U dietního stravování není možnost výběru stravy.

Odhlášky ze stravování

- přímo v kanceláři ŠJ – osobně, telefonicky nebo e-mailem;
 - prostřednictvím portálu www.strava.cz nebo v mobilní aplikaci strava.cz (přihlašovací údaje strážník získá v kanceláři ŠJ).
 - Neodhlášený a neodebraný oběd je strážníkovi účtován.
- **Stravovací karta (čip)**

Výdej obědů ve ŠJ je prostřednictvím čipu nebo ISIC karty.

Čip si lze pořídit v kanceláři ŠJ na základě vratné kauce v hodnotě 150 Kč.

Při ztrátě nebo poškození čipu je nutno pořídit si náhradní čip – opět na základě vratné kauce v hodnotě 150 Kč.

Pokud strážník zapomene čip, je mu vydán náhradní lístek v kanceláři ŠJ, který odevzdá přímo u výdejního okénka nebo lze vyhledat jeho objednávku na základě jeho jména na výdajovém monitoru.

Stav konta

Je možné zjistit osobně v kanceláři ŠJ, telefonicky nebo prostřednictvím portálu www.strava.cz nebo mobilní aplikaci strava.cz.

Vyúčtování na konci školního roku

Strážníkům, kteří platí stravu převodem z běžného účtu, bude automaticky provedeno vyrovnání přeplatků v červenci.

Strážníci, kteří platí stravu hotově, mají tyto možnosti:

- nechat na kontě zůstatek na příští školní rok
- vyzvednout zůstatek v hotovosti

Doba prázdnin, svátků a ředitelského volna

V těchto dnech je automaticky provedeno odhlášení stravy u žáků mateřské školy, základní školy a gymnázia.

Pokud je žák na výletě nebo jiné školní akci, musí si oběd předem odhlásit sám. Neodhlášený a neodebraný oběd je strážníkovi účtován.

Stravování dětí a žáků v době nemoci

Zákon č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělání (školský zákon) definuje stravování jako školskou službu, která je podle § 122 odst. 2 poskytována dětem v MŠ, žákům ZŠ a žákům SŠ jako hmotné zabezpečení, které zahrnuje školní stravování po dobu jejich pobytu ve škole a ve školském zařízení podle § 119 a dále v případě potřeby ubytování. To znamená, že dotované školní stravování se neposkytuje v době, kdy zmiňovaní žáci nepobývají ve škole.

Pouze první den nemoci je v souladu s vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování považován za pobyt ve škole.

Jídelní lístek

Školní stravování se řídí výživovými normami a rozpětím finančních limitů na nákup potravin stanovenými vyhláškou č. 107/2005., v platném znění.

Při sestavování jídelního lístku přihlížíme k plnění spotřebního koše, který je součástí vyhlášky č. 107/2005, v platném znění. Dále přihlížíme k doporučené pestrosti stravy. Strávníkům je denně nabízen v rámci pitného režimu neochucený nápoj – voda, čaj, případně mléko.

Jídelní lístek je zveřejněn na nástěnkách ve školní jídelně a chodbách školy, dále na internetových stránkách a objednávkových terminálech, stejně tak na portálu strava.cz. Změna jídelního lístku je vyhrazena.

Dotazy, stížnosti, připomínky

Dotazy, stížnosti a připomínky týkající se skladby jídelního lístku, kvality stravy, technických a hygienických závad provozu školní jídelny řeší vedoucí ŠJ. Připomínky mohou být podány osobně, telefonicky (777 712 643) nebo elektronickou cestou (e-mail: jidelna@lauder.cz).

Zajištění bezpečnosti

Dohled nad žáky po dobu výdeje vykonávají zaměstnanci školní jídelny.

V případě úrazu jsou strážníci povinni nahlásit tuto skutečnost dohlížejícímu zaměstnanci, který neprodleně učiní odpovídající opatření. Úrazy žáků jsou zapsány do knihy školních úrazů a nahlášeny neprodleně řediteli.

Škody na majetku školní jídelny

Strážníci, případně jejich zákonní zástupci, odpovídají za škody způsobené na majetku školní jídelny.

Strážníci jsou povinni nahlásit všechny škody, které ve školní jídelně způsobili, zaměstnancům školní jídelny, případně dohledu na jídelně. Škodu, která je způsobena neúmyslně, strážník nehradí.

Úmyslně způsobenou škodu je strážník, případně jeho zákonný zástupce, povinen uhradit.

IV. Závěrečná ustanovení

S vnitřním řádem školní jídelny jsou strážníci, v případě dětí a žáků i jejich zákonní zástupci, seznámeni zveřejněním řádu na nástěnce školní jídelny a na webových stránkách školní jídelny. Seznámení s vnitřním řádem prokazatelně stvrzují podpisem na přihlášce ke školnímu stravování a souhlasem při podávání elektronické přihlášky.

Strážníci jsou povinni se řídit pokyny uvedenými v tomto „Vnitřním řádu školní jídelny“, dále pokyny vedoucí ŠJ a příslušného dohledu.

Tento řád nabývá účinnosti dne 1. září 2023.

Vypracovala: Anna Valchářová, vedoucí školní jídelny

Schválil: Petr Karas, ředitel školy

V Praze dne 30. 8. 2023