



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIA-28/11A

Název kontrolované osoby: **Lauderova mateřská škola, základní škola
a gymnázium při Židovské obci v Praze**

Sídlo: Belgická 25/67, 120 00 Praha 2

IČO: 67 780 111

Identifikátor: 610 380 061

Právní forma: Školská právnická osoba

Zastoupená: Mgr. Kateřinou Dejmalovou

Zřizovatel: Židovská obec v Praze, Maiselova 18, 110 01 Praha 1 – Staré
Město

Místo inspekční činnosti: Belgická 25/67, 120 00 Praha 2

Termín inspekční činnosti: 13. – 16. 12. 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, k termínu inspekce.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle §174 odst. 2 písm. c) školského zákona, k termínu inspekce.

Aktuální stav školy

Školská právnická osoba vykonává činnost mateřské školy, základní školy, střední školy, školní družiny, školního klubu a školní jídelny v souladu s rejstříkem škol a školských zařízení. Od 1. 9. 2009 vyučuje i obor vzdělávání 79-41-K/84 Gymnázium s délkou studia 8 let k zajištění kontinuity vzdělávání v duchu židovských tradic. Spolupracuje s Pedagogickou fakultou UK, je fakultní školou FF UK. K termínu inspekce základní škola



(dále škola) vzdělávala 61 žáků v 6 třídách. Její kapacita (90) je naplněna na 67 %. V letošním školním roce realizuje v 1.-5. a 8. ročníku *Školní vzdělávací program* (dále ŠVP) *pro základní vzdělávání Le chajim tovim*. Aktuálně poskytuje péči 19 žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) a 12 žákům-cizincům. **Od minulé inspekce došlo ke zlepšení personálních předpokladů vzdělávání.** Výuku zajišťuje 20 odborně kvalifikovaných učitelů, část výuky cizích jazyků rodilí mluvčí, u jednoho z nich nebyly k dispozici doklady potvrzující odbornou kvalifikaci. V pedagogickém sboru je vysoké 40 % zastoupení mladých vyučujících do 30 let. Čtvrtina pedagogů působí ve škole první rok. Účinnou podporu jim poskytují uvádějící kolegové. Zlepšily se i materiální předpoklady vzdělávání a úroveň spolupráce s partnery. (viz část *Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona*). Přetrvaly nedostatky v kontrolní činnosti a v dokumentaci školy.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Vzdělávací nabídka reflektuje zaměření školy na poskytování všeobecného vzdělání s akcentací židovské výchovy a hebrejštiny. V učebním plánu ŠVP je využita disponibilní časová dotace k posílení počtu hodin vyučovacího předmětu *Židovská výchova a hebrejšтина*, ale také pro *Český jazyk*, *Matematiku* a volitelné předměty zejména v oboru cizí jazyky. Další možnosti žákům poskytují četné nepovinné předměty a zájmové kroužky orientované na sport, umění, kulturu i jazyky. **Strategie v ŠVP k utváření a rozvoji kompetencí žáků se škole převážně daří naplňovat.** Žáci zpracovávají různé projekty (např. *Židé 20. stol*, *Maharal mnoha tváří*, *Den Izraele*) a prezentují své znalosti a dovednosti v rámci oslav židovských svátků a veřejných akcí i vystoupení (výtvarné, hudební, taneční, jazykové atd.). **Při výuce byli aktivní, samostatní, znalosti dovedli dobře aplikovat. Nabyté dovednosti a schopnosti dokázali pohotově využít při samostatné, skupinové i společné práci. Reagovali vstřícně a se zájmem na zadávané úkoly. Na vysoké úrovni byl rozvoj matematické gramotnosti žáků v 1. a 5. ročníku.** Na základě zažitých algoritmů rychle a téměř bezchybně řešili početní operace, ale i slovní úlohy s praktickým využitím. Čtenářské dovednosti a čtení s porozuměním je prioritou ŠVP. Mnoho žáků má s českým jazykem problémy, neboť pocházejí minimálně z bilingvního prostředí. Promyšlená realizace IVP a především snaha učitelů vedou k rychlému osvojování si českého jazyka a k postupnému nabývání čtenářské gramotnosti. Sledované vzdělávání rovněž účinně **napomáhalo rozvoji požadovaných komunikativních kompetencí.** Žáci si osvojovali učivo při poslechu, práci s texty a v komunikaci mezi sebou i s učitelkami. Spíše na okraji vzdělávání byl sledovaný rozvoj hudebnosti žáků, ke kterému vedl kromě relaxačních chviliek vhodně, ale jen ojediněle zařazený zpěv. **Bezproblémový je přechod žáků z 1. stupně do primy osmiletého gymnázia ročníku.**

Škola ověřuje úroveň výsledků vzdělávání interními nástroji, např. projekty, čtvrtletními a pololetními testy, motivační *smlouvou* se žákem, kdy si sám stanoví vzdělávací úkol a v dohodnutém čase ho prezentuje i sebehodnocením v rámci konzultací rodič-žák-učitel. Externí nástroje zatím škola nevyužívá vzhledem k vyššímu zastoupení žáků-čtrnácti, kteří ještě neovládli český jazyk. **V případě školního neúspěchu žáků škola hledá řešení a realizuje preventivní opatření ke zlepšení.** Ta také přijímá na základě zjištění z dotazníků a anket rodičům, žákům a učitelům. **Žáci dosahují významných úspěchů v různých vědomostních a uměleckých soutěžích na obvodní, krajské, celostátní i mezinárodní úrovni.** (např. 1. místo v krajském kole přírodovědné soutěže *Pražský pramen* ve školním



roce 2008/2009, 2. místo v celostátní soutěži *O tom, proč a jak měnit svět* v témže školním roce, 1. místo v mezinárodní klavírní soutěži *Zlatý klíč* ve školním roce 2009/2010).

Poradenské služby garantuje výchovná poradkyně, která působí také jako metodička prevence. Má odbornou kvalifikaci pro speciální pedagogiku. Pravidelně jednou týdně dochází do školy školní psycholožka. Obě na velmi dobré úrovni vykonávají činnosti v oblasti poradenských služeb. Školní psycholožka poskytuje služby i v oblasti kariérového poradenství. Výchovná poradkyně vede především dokumentaci všech žáků se SVP, věnuje se pravidelné individuální reedukační práci s nimi, pečuje o žáky s výukovými a výchovnými problémy, spolupracuje s rodiči, učiteli i pedagogicko-psychologickou poradnou (dále PPP). Garantuje též realizaci kvalitního minimálního preventivního programu. Na základě odborného vyšetření PPP vypracovali učitelé v tomto školním roce pro jednoho žáka se SVP individuální vzdělávací plán (dále IVP), který je v souladu s právním předpisem, dalších 6 IVP vypracovali pro žáky-cizince. Těm škola zajišťuje podle individuální potřeby 1 – 3 hodiny výuky českého jazyka.

Škola klade důraz na dobré klima, rodinné a bezpečné prostředí. Má bezbariérový přístup, k zajištění bezpečnosti žáků a učitelů byla zřízena ochranná služba. Zápisy v knize úrazů vykazují poměrně nízkou úrazovost (kolem 10 úrazů ročně). Nové třídní kolektivy absolvují adaptační a zážitkové kurzy zaměřené na posílení pozitivních vztahů, pro rodiče organizuje projektové dílny a semináře. Žáci se účastní různých preventivních programů, na kterých škola spolupracuje se sdružením Odyssea a o. s. Prevent.

Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona

Ředitelka byla jmenována do funkce Radou školské právnické osoby s účinností od 1. 6. 2006. Ve vlastním hodnocení školy, s nímž se ČŠI ztotožňuje, pojmenovává úspěchy, rizika a stanovuje opatření ve vzdělávací činnosti. Plnění strategických plánů opírá o promyšleně delegované kompetence, funkčně nastavila kontrolní systém. Přesto bylo zjištěno několik pochybení v dokumentaci školy:

- výroční zprávy o činnosti školy neobsahují údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků,
- záznamy z pedagogických rad nedokládají, že ředitelka důsledně projednává všechny zásadní pedagogické dokumenty a opatření ke vzdělávací činnosti.

ŠVP byl na základě výsledku srovnávací analýzy s RVP ZV v říjnu 2009 doplněn o časové rozvržení evaluačních činností a konkretizován v části Charakteristika školy. Nyní je v souladu s právními předpisy i s RVP ZV a zveřejněn v úplném znění např. na webových stránkách školy a přístupný v kanceláři školy. Školní řád byl v průběhu inspekce doplněn o některá práva a povinnosti zákonných zástupců žáků a některá pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání. Do školní matriky byly zaznamenány údaje o průběhu a výsledcích vzdělávání (výchovná opatření). V další dokumentaci školy nebyly zjištěny nedostatky (doklady o přijímání žáků ke vzdělávání, rozvrh vyučovacích hodin, zprávy o vlastním hodnocení školy, kniha úrazů).

Analýzou třídních knih ve školních letech 2008/2009 - 2010/2011 byly zjištěny některé obecné zápisy bez vypovídající hodnoty, chybějící průřezová témata a nedostatečně zapisovaný průběh vzdělávání v hudební výchově. V žákovských knížkách se objevily nedostatek či žádné známky z integrovaného předmětu výtvarné a pracovní činnosti, integrované hudební výchovy, vlastivědy a anglického jazyka a převážně zámek z jazykové výchovy nad ostatními složkami předmětu český jazyk (slohová a komunikační výchova a literární výchova). Kontrolou žákovských sešitů z českého jazyka byly zjištěny nedůsledné opravy především diktátů.

Ředitelka zefektivnila komunikační strategii, která se pozitivně promítá do informovanosti rodičů žáků o výsledcích vzdělávání i široké veřejnosti o životě školy. Součástí informačního systému jsou i včasné sdělování navrhovaných opatření zákonnými zástupci žáků v případě vysoké absence, výchovných či prospěchových problémů.

Vzdělávání přínosně ovlivňuje spolupráce se zřizovatelem - Židovskou obcí v Praze, Nadací R. S. Laudera, Nadačním fondem obětí holocaustu, Židovským národním fondem (KKL-JNF), nevládní mezinárodní organizací pro vzdělávání (World ORT) a dalšími institucemi (např. Židovské muzeum v Praze, Městská část Praha 2, Česká unie židovské mládeže). Škola dobře kooperuje se školskou radou i s dalšími partnery v oblasti prevence, zájmové činnosti a vzdělávání.

Ředitelka podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP). V rámci promyšleného systému učitelé absolvovali kurzy a semináře zaměřené na metody výuky, jazyky, práci s žáky se SVP i nadanými a odborné k jednotlivým předmětům. Kvalitní průběžné vzdělávání ovlivňuje efektivní práci ve vyučovacích hodinách. Získané kompetence většina pedagogů implementuje do výuky. Učitelky využívaly až na výjimku efektivní metodické a didaktické postupy. K nejvíce využívaným patřily výklad, rozhovor, práce s učebnicemi, učebními texty, beletrií, činnosti ve dvojicích i skupinách. Náročnost výuky, mezipředmětové souvislosti, heuristický přístup k učení i drobné didaktické hry podporovaly účinnost vzdělávání. Nechyběly ani relaxační chvíle založené na pohybových či hudebních aktivitách. Na rozdíl od ostatních srovnatelných základních škol byli žáci většinou vedeni k vzájemnému a především vlastnímu hodnocení. Drobné nedostatky (nepřesné stanovení vzdělávacích cílů, načasování výtvarně-pracovních aktivit), které v žádném případě nenarušovaly průběh výuky, pramenily většinou z krátké pedagogické zkušenosti učitelek, ale v jednom případě i z nastupujícího syndromu vyhoření.

Finanční zdroje školy v posledních třech letech tvořily dotace ze státního rozpočtu (dále SR), účelové neinvestiční dotace ze SR (rozvojové programy), příspěvky zřizovatele Židovské obce v Praze a Nadace R. S. Laudera, tržby z prodeje služeb, rodičovské příspěvky a finanční dary. Škola vhodně využila finance z rozvojových programů k vyšší motivaci pracovníků školy, na podporu výuky cizích jazyků, pořízení učebních pomůcek a školních potřeb i na zajištění podmínek k začlenění žáků-cizinců. V rámci rozvojového programu podpory výuky cizích jazyků škola vytvořila novou učebnici hebrejsko-české čítanky, kterou používá ve výuce.

Od roku 2008 došlo ve škole k rekonstrukcím a obnově materiálního zázemí. V půdní vestavbě vznikly nové učebny, proběhla i obnova počítačové sítě. Ke zlepšení podmínek ve výuce tělesné výchovy přispěla rekonstrukce hřiště, nové sportovní a herní vybavení. Některé učebny a sborovna byly zařízeny novým nábytkem. Škola má moderní počítačovou učebnu. Ve sledovaném období zakoupila server, počítače, notebooky, nové monitory, tiskárny, softwarové programy, dataprojektory a interaktivní tabule. Nadstandardně je vybavená odborná učebna výtvarné výchovy, kde byl pořízen PC komplet pro grafiku, audio a video a nové tiskové zařízení z finančního daru. V rámci volnočasových aktivit je využívána keramická pec.



Celkové hodnocení školy

Vzdělávací nabídka školy vycházející z jejího zaměření je kvalitní a podporuje rozvoj žákovských kompetencí. Od minulé inspekce si udržuje dobrou úroveň vzdělávání a jeho výsledků. Funkční poradenské služby i realizované preventivní strategie pozitivně ovlivňují klima a úspěšnost žáků. Prostředí školy je bezpečné.

Ředitelka zajistila zlepšení personálních, finančních a materiálních předpokladů vzdělávání. Dodržuje většinu právních povinností podle školského zákona. Určitá rizika vyplývají z nedůsledné kontrolní činnosti vedoucí k nedostatkům v dokumentaci školy:

- výroční zprávy o činnosti školy musí být zpracovány v souladu s § 7 vyhlášky č. 15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy, ve znění pozdějších předpisů,
- záznamy z pedagogických rad musí dokládat, že ředitelka důsledně projednává všechny zásadní pedagogické dokumenty a opatření ke vzdělávací činnosti podle § 164 odst. 2 školského zákona,
- třídní knihy musí obsahovat průkazné údaje o poskytovaném vzdělávání a jeho průběhu v souladu s § 28 odst. 1 písm. f) školského zákona.

Je potřeba, aby se škola zaměřila na rozvoj všech žákovských kompetencí ve všech vyučovacích předmětech a průběžně důsledně informovala rodiče o všech výsledcích vzdělávání v žákovských knížkách.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 31. ledna 2011 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Arabská 683, 160 66 Praha 6.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Arabská 683, 160 66 Praha 6.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jichž se týká, a v Pražském inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Praze dne 3. ledna 2011

(razítko)

Mgr. Boris Tvarůžek, školní inspektor

Mgr. Noëlle Kleinová, školní inspektorka

Mgr. Marie Poesová, školní inspektorka

Ing. Ivana Černá, kontrolní pracovnice

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Praze dne.....

(razítko)

Mgr. Kateřina Dejmalová, ředitelka školy



Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Rozhodnutí MŠMT čj. 25260/2008-21 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 4. 2. 2009 s účinností od 1. 9. 2009
2. Dohoda o vzájemné spolupráci při uskutečňování souvislé pedagogické praxe ze dne 25. 6. 2008
3. Jmenování ředitelky školské právnické osoby ze dne 27. 3. 2006 s účinností od 1. 6. 2006
4. Školní matrika k termínu inspekce
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání *Le chajim tovim* platný od 1. 7. 2007 s úpravami ke dni 1. 9. 2010
6. Návrh koncepce rozvoje Lauderových škol ze dne 28. 2. 2006 a Koncepce rozvoje Lauderových škol v období 2007-2009 a 2009-2011 ze dne 21. 4. 2007 a 1. 9. 2009
7. Školní řád Lauderových škol platný k termínu inspekce
8. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
9. Třídní knihy vedené ve školních letech 2008/2009, 2009/2010 a 2010/2011 k termínu inspekce
10. Zprávy o vlastním hodnocení školy (Autoevaluační zprávy) za školní roky 2007/2008, 2008/2010
11. Rozvrh vyučovacích hodin pro školní rok 2010/2011 platný k termínu inspekce
12. Záznamy z pedagogických rad ve školních letech 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011 k termínu inspekce
13. Výkazy o ZŠ S3-01 podle stavu k 30. 9. 2008, 2009 a 2010
14. Výkazy o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2008, 2009 a 2010
15. Kniha úrazů vedená k termínu inspekce
16. Plán práce výchovného poradce a metodika prevence na školní rok 2010/2011
17. Výkaz práce výchovného poradce a metodika prevence za školní rok 2009/2010
18. Minimální preventivní program – školní rok 2010/2011
19. Personální dokumentace pedagogických pracovníků základní školy k termínu inspekce
20. Školení a studium učitelů ve školních letech 2008/2009 a 2009/2010
21. Zápisy ze schůzí Školské rady Lauderových škol od 19. 6. 2006 k termínu inspekce
22. Výběr žákovských knížek a žákovských písemností k termínu inspekce
23. Inspekční zpráva čj. 01 1008/05-5008 z 27. 1. 2005
24. Rozhodnutí MŠMT o poskytnutí dotace na roky 2008, 2009 a 2010
25. Rozhodnutí MŠMT o poskytnutí neinvestiční dotace ze SR ČR na rok 2008, 2009 a 2010 (rozvojové programy)
26. Výpisy zápisů z účetnictví školy – Analytická předvaha za období 1.1. – 31.12.2008, 2009 a za období 1.1. – 31.10.2010
27. Finanční vypořádání dotací poskytnutých církevní škole v kalendářním roce 2008 a 2009
28. Výkazy zisku a ztráty k 31. 12. 2008 a 2009
29. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2009 a 1. – 3. čtvrtletí 2010



30. Výpisy zápisů z účetnictví školy – Hlavní kniha za roky 2008, 2009 a 2010 (učební pomůcky, školní potřeby, ICT, DVPP)
31. Interní podklady – Vyúčtování dotací mzdy rok 2008 a 2009, přidělení finančních prostředků z účelové dotace pedagogickým a nepedagogickým pracovníkům

Zpracoval

V Praze dne 10. 12. 2010

Mgr. Boris Tvarůžek, školní inspektor

.....

Převzala

V Praze dne 21. 12. 2010

Mgr. Kateřina Dejmalová, ředitelka školy

.....



Připomínky ředitelky školy

Datum

Připomínky byly/nebyly podány.

